STAATSCOURANT
Officiële uitgave van het Koninkrijk der Nederlanden sinds 1814.
Nr. 49260
31 december 2015

Publicatie vaststelling besluit Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2015

gemeente Cromstrijen

met als deelnemers de colleges van Burgemeester en Wethouders van de gemeenten Aalburg, Alblasserdam, Albrandswaard, Barendrecht, Binnenmaas, Brielle, Cromstrijen, Hardinxveld-Giessendam, Hellevoetsluis, Goeree-Overflakkee, Korendijk, Krimpenerwaard, Molenwaard, Nieuwkoop, Oud-Beijerland, Strijen, Werkendam, Woudrichem, Zederik, het Dagelijks Bestuur van de Regionale Afvalstoffen Dienst Hoeksche Waard en het College van Dijkgraaf en Heemraden van het Waterschap Hollandse Delta.

De Raad van de gemeente Aalburg heeft in zijn vergadering op 17 november 2015

De Raad van de gemeente Alblasserdam heeft in zijn vergadering op 15 december 2015

De Raad van de gemeente Albrandswaard heeft in zijn vergadering op 14 december 2015

De Raad van de gemeente Barendrecht heeft in zijn vergadering op 15 december 2015

De Raad van de gemeente Binnenmaas heeft in zijn vergadering op 17 december 2015

De Raad van de gemeente Brielle heeft in zijn vergadering op 10 november 2015

De Raad van de gemeente Cromstrijen heeft in zijn vergadering op 15 december 2015

De Raad van de gemeente Goeree-Overflakkee heeft in zijn vergadering op 12 november 2015

De Raad van de gemeente Hardinxveld-Giessendam heeft in zijn vergadering op 26 november 2015

De Raad van de gemeente Hellevoetsluis heeft in zijn vergadering op 10 december 2015

De Raad van de gemeente Korendijk heeft in zijn vergadering op 8 december 2015

De Raad van de gemeente Krimpenerwaard heeft in zijn vergadering op 15 december 2015

De Raad van de gemeente Lansingerland heeft in zijn vergadering op 26 november 2015

De Raad van de gemeente Molenwaard heeft zijn vergadering op 17 november 2015

De Raad van de gemeente Nieuwkoop heeft in zijn vergadering op 12 november 2015

De Raad van de gemeente Oud-Beijerland heeft in zijn vergadering op 24 november 2015

De Raad van de gemeente Strijen heeft in zijn vergadering op 24 november 2015

De Raad van de gemeente Werkendam heeft in zijn vergadering op 15 december 2015

De Raad van de gemeente Woudrichem heeft in zijn vergadering op 17 november 2015

De Raad van de gemeente Zederik heeft in zijn vergadering op 23 november 2015

Het Algemeen Bestuur van de Regionale Afvalstoffen dienst Hoeksche Waard heeft in zijn vergadering op 7 december 2015

Het Algemeen Bestuur van het Waterschap Hollandse Delta heeft in zijn vergadering op 26 november 2015

besloten om:

1.De colleges respectievelijk het dagelijks bestuur toestemming te verlenen om de Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2015 aan te gaan.

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Aalburg heeft in zijn vergadering

van 17 november 2015

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Alblasserdam heeft in zijn vergadering

van 24 november 2015

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Barendrecht heeft in zijn vergadering

van 22 december 2015

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Binnenmaas heeft in zijn vergadering

van 12 oktober 2015

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Brielle heeft in zijn vergadering

van 18 november 2015

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Cromstrijen heeft in zijn vergadering

van 3 november 2015

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Goeree-Overflakkee heeft in zijn vergadering van 12 november 2015

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Hardinxveld-Giessendam heeft in zijn vergadering van 8 december 2015

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Hellevoetsluis heeft in zijn vergadering

van 10 november 2015

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Korendijk heeft in zijn vergadering

van 3 november 2015

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Krimpenerwaard heeft in zijn vergadering van 10 november 2015

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Lansingerland heeft in zijn vergadering 8 december 2015

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Molenwaard heeft in zijn vergadering

van 23 november 2015

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Nieuwkoop heeft in zijn vergadering

van 22 december 2015

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Oud-Beijerland heeft in zijn vergadering van 10 november 2015

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Strijen heeft in zijn vergadering

van 24 november 2015

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Werkendam heeft in zijn vergadering

van 3 november 2015

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Woudrichem heeft in zijn vergadering

van 17 november 2015

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Zederik heeft in zijn vergadering

van 27 november 2015

Het Dagelijks Bestuur van de Regionale Afvalstoffen Dienst heeft in zijn vergadering van 7 december 2015

Het college van Dijkgraaf en Heemraden van het Waterschap Hollandse Delta heeft in zijn vergadering

van 1 december 2015

besloten om:

1.De Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2015 vast te stellen en deze regeling te lezen als volgt:

HOOFDSTUK I: BEGRIPSBEPALINGEN

Artikel 1 Definities

In deze gemeenschappelijke regeling wordt verstaan onder:

a. Wet: Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr);
b. Regeling: Gemeenschappelijke regeling samenwerking vastgoedinformatie, heffing en Waardebepaling (SVHW);
c. Dagelijks bestuur: dagelijks bestuur van het SVHW;
d. Algemeen bestuur: algemeen bestuur van het SVHW;
e. Deelnemers: de aan de Regeling deelnemende colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Aalburg, Alblasserdam, Albrandswaard, Barendrecht, Binnenmaas, Brielle, Cromstrijen, Goeree-Overflakkee, Hardinxveld-Giessendam, Hellevoetsluis, Korendijk, Krimpenerwaard, Lansingerland, Molenwaard, Nieuwkoop, Oud-Beijerland, Strijen, Werkendam, Woudrichem en Zederik en de dagelijks besturen van het waterschap Hollandse Delta en van de Regionale Afvalstoffendienst Hoeksche Waard;
f. Relatieve deelnemersbijdrage: is de verhouding tussen de financiële bijdrage van een individuele

Deelnemer en de totale financiële bijdrage van alle Deelnemers zoals opgenomen in de vastgestelde begroting van enig jaar uitgedrukt in procenten;

g. Grootteklasse: de jaarlijks door het Algemeen bestuur bij de begrotingsbehandeling vast te stellen grootteklassen voor het komende jaar, waarin de Deelnemers worden ingedeeld aan de hand van de door hen betaalde jaarlijkse bijdrage aan het SVHW. De Grooteklassen zijn als volgt gedefinieerd:
Relatieve Grootte
Deelnemersbijdrage Klasse
- --------------- -------
< 1% I
1% - <2% II
2% - <3% III
3% - <4% IV
4% - <5% V
5% - <10% VI
10% - <25% VII
25% - 100% VIII

Tussentijds aanpassing vindt slechts plaats in het geval van toetredende of uittredende Deelnemers;

h. Frictiekosten: kosten die ontstaan door het uittreden van Deelnemers doordat de dekking van de kosten wegvallen door een lagere deelnemersbijdrage. Frictiekosten hebben vooral betrekking op de vaste kosten, die niet op korte termijn door SVHW kunnen worden beïnvloed. De Frictiekosten worden door de accountant van SVHW bepaald;

i. Vertegenwoordigende organen: de raden van de deelnemende gemeenten, het algemeen bestuur van het waterschap Hollandse Delta en het algemeen bestuur van de Regionale Afvalstoffendienst Hoeksche Waard;
j. Inspecteur: de door het Dagelijks bestuur aangewezen ambtenaar van het SVHW, als bedoeld in artikel 232, lid 4, onderdeel a, van de Gemeentewet en artikel 124, lid 5, onderdeel a van de Waterschapswet;
k. Ontvanger: de door het Dagelijks bestuur aangewezen ambtenaar van het SVHW, als bedoeld in artikel 232, lid 4, onderdeel b, van de Gemeentewet en artikel 124, lid 5, onderdeel b van de Waterschapswet;
l. Ambtenaar van het SVHW: de door het Dagelijks bestuur aangewezen ambtenaar van het SVHW, als bedoeld in artikel 232, lid 4, onderdeel c, van de Gemeentewet en artikel 124, lid 5, onderdeel c van de Waterschapswet;
m. Belastingdeurwaarder: de door het Dagelijks bestuur aangewezen ambtenaar van het SVHW als bedoeld in artikel 232, lid 4, onderdeel d, van de Gemeentewet en artikel 124, lid 5, onderdeel d van de Waterschapswet;
n. Deelnemende rechtspersonen: de rechtspersonen waartoe de Deelnemers als genoemd in letter e behoren.

HOOFDSTUK II: HET OPENBAAR LICHAAM

Artikel 2: Het openbaar lichaam samenwerking vastgoedinformatie, heffing en waardebepaling

1. Er is een rechtspersoonlijkheid bezittend openbaar lichaam genaamd "gemeenschappelijke regeling samenwerkingsverband vastgoedinformatie, heffing en waardebepaling', hierna te noemen: "SVHW".
2. SVHW is gevestigd te Klaaswaal, gemeente Cromstrijen.
3. Het gebied waarvoor deze Regeling geldt, omvat het grondgebied van de Deelnemende rechtspersonen.

HOOFDSTUK III: BELANGEN EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 3: Te behartigen belangen

De Regeling wordt getroffen in het belang van een zo doelmatig mogelijke uitvoering van werkzaamheden met betrekking tot:

a. de heffing en invordering van belastingen, heffingen en rechten;
b. de Wet waardering onroerende zaken;
c. de administratie van vastgoedgegevens;
d. het verstrekken van vastgoedgegevens aan de Deelnemers en derden;
e. de Wet basisregistraties adressen en gebouwen.

Artikel 4: Bevoegdheden

1. Ter behartiging van de in artikel 3 genoemde belangen dragen de Deelnemers aan het SVHW de bevoegdheden over, welke benodigd zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden met betrekking tot de heffing en invordering van de belastingen, heffingen en rechten als aangegeven in de aan deze Regeling gehechte bijlage, de administratie van vastgoedgegevens, het verstrekken van vastgoedgegevens aan de Deelnemers en derden, de Wet waardering onroerende zaken en de Wet basisregistraties adressen en gebouwen.
2. De Deelnemers geven elkaar wederzijdse toestemming om de bevoegdheid tot heffing en invordering van andere belastingen, heffingen en rechten als bedoeld in het eerste lid, over te dragen aan het SVHW. Het Dagelijks bestuur neemt de bevoegdheden als bedoeld in de vorige volzin op in de bij deze Regeling behorende bijlage, zendt deze bijlage aan de Deelnemers, en draagt er zorg voor dat het bestuur van de gemeente Cromstrijen de bijlage zendt aan gedeputeerde staten van de provincies waarin de Deelnemende rechtspersonen zijn gelegen.
3. Aan het SVHW worden geen verordenende bevoegdheden toegekend.

HOOFDSTUK IV: BESTUURSORGANEN

Artikel 5: Bestuursorganen

1. Het bestuur van het SVHW bestaat uit:
   a. het Algemeen bestuur;

b. het Dagelijks bestuur;
c. de voorzitter.

2. Het SVHW heeft tevens één of meer Inspecteurs, Ontvangers, Ambtenaren van het SVHW en Belastingdeurwaarders.

HOOFDSTUK V: HET ALGEMEEN BESTUUR

Artikel 6: Samenstelling`

1.Aan het hoofd van het SVHW staat het Algemeen bestuur. Het Algemeen bestuur bestaat uit

23 leden.

2. Het dagelijks bestuur van het waterschap Hollandse Delta wijst uit zijn midden twee leden aan, ieder met stemrecht voor de helft van het totaal aantal door het waterschap uit te brengen stemmen, die hem in het Algemeen bestuur vertegenwoordigen, alsmede voor elk lid een plaatsvervangend lid, dat het lid bij verhindering vervangt.
3. Elk van de colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten wijst uit zijn midden een lid aan dat hem in het bestuur vertegenwoordigt, alsmede een plaatsvervangend lid, dat het lid bij verhindering vervangt.
4. Het dagelijks bestuur van de Regionale Afvalstoffendienst Hoeksche Waard wijst uit zijn midden een lid aan dat hem in het bestuur vertegenwoordigt, alsmede een plaatsvervangend lid, dat het lid bij verhindering vervangt.
5. Het lidmaatschap van het Algemeen bestuur eindigt van rechtswege zodra men ophoudt lid van het college van burgemeester en wethouders van de desbetreffende deelnemende gemeente te zijn, dan wel ophoudt lid van het dagelijks bestuur van het Waterschap Hollandse Delta te zijn, dan wel ophoudt lid van het dagelijks bestuur van de Regionale Afvalstoffendienst te zijn.
6. Indien tussentijds een plaats van een lid van het Algemeen bestuur vacant of beschikbaar komt, wijst de Deelnemer die het aangaat, in zijn eerstvolgende vergadering, of zo dit niet mogelijk is, ten spoedigste daarna een nieuw lid aan.
7. Hij, die ter vervulling van een tussentijdse vacature als lid van het Algemeen bestuur wordt benoemd, treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij is benoemd, zou hebben moeten aftreden.
8. Een lid van het Algemeen bestuur kan te allen tijde ontslag nemen. Hij deelt zijn ontslag mede aan de Deelnemer die het aangaat. De desbetreffende Deelnemer doet mededeling van het ontslag aan het Algemeen bestuur. Het lid houdt zitting in het Algemeen bestuur totdat in de opvolging is voorzien.

Artikel 7: Werkwijze

1. Het Algemeen bestuur vergadert jaarlijks ten minste tweemaal en voorts zo vaak als de voorzitter of Dagelijks bestuur dat nodig oordeelt of ten minste één vijfde van het aantal Deelnemers daarom schriftelijk en met opgaaf van redenen verzoekt.
2. De vergaderingen van het Algemeen bestuur zijn openbaar.
3. De deuren worden gesloten wanneer ten minste één vijfde van de aanwezige leden daarom verzoekt of de voorzitter het nodig oordeelt.
4. Het Algemeen bestuur besluit vervolgens of met gesloten deuren zal worden vergaderd.
5. Voor het tot stand komen van een besluit bij stemming wordt de volstrekte meerderheid vereist van hen die een stem hebben uitgebracht, tenzij deze Regeling anders bepaalt en met dien verstande dat het Dagelijks Bestuur van het waterschap Hollandse Delta 12 stemmen heeft en de overige Deelnemers per Deelnemer 1 stem.
6. Bij het staken van de stemmen beslist de voorzitter.
7. Het Algemeen bestuur stelt met inachtneming van de bepalingen van deze Regeling een reglement van orde voor zijn vergaderingen vast. Dit reglement wordt ter kennis gebracht van de Deelnemers.
8. De vergadering van het Algemeen bestuur wordt niet geopend voordat minimaal 13 van de Deelnemers aanwezig dan wel vertegenwoordigd is. Een Deelnemer kan zich laten vertegenwoordigen door een andere Deelnemer op voorwaarde, dat dit voor de opening van de vergadering van het Algemeen bestuur schriftelijk aan de voorzitter kenbaar is gemaakt. Van deze vertegenwoordiging wordt aantekening gemaakt op de presentielijst in het verslag van de vergadering.
9. Indien ingevolge het achtste lid de vergadering niet kan worden geopend, belegt de voorzitter, onder verwijzing naar dit artikel, opnieuw een vergadering tegen een tijdstip dat ten minste vierentwintig uur na het bezorgen van de oproeping is gelegen.
10. Op de vergadering, bedoeld in het negende lid, is het achtste lid niet van toepassing. Het Algemeen bestuur kan echter over andere aangelegenheden dan die waarvoor de ingevolge het achtste lid

niet geopende vergadering was belegd alleen beraadslagen of besluiten, indien minimaal 13 van de Deelnemers aanwezig dan wel vertegenwoordigd is.

Artikel 8: Bevoegdheden

Tot de bevoegdheden van het Algemeen bestuur behoren, onverminderd het bepaalde in artikel 66 van de Wet, onder meer:

a. het vaststellen en wijzigen van de begroting;
b. het vaststellen van de rekening;
c. het vaststellen van de organisatiestructuur;
d. het aangaan van geldleningen en van rekening-courant overeenkomsten;
e. het uitlenen van gelden;
f. het vaststellen van de bijdragen van de Deelnemers in het SVHW en de wijze van betaling daarvan.

Artikel 9: Informatie- en verantwoordingsplicht

1. Een lid van het Algemeen bestuur verstrekt aan de Deelnemer die hem heeft aangewezen, alle inlichtingen die door een of meer leden van die Deelnemer worden gevraagd.
2. Een lid van het Algemeen bestuur kan door de Deelnemer die hem heeft aangewezen, te allen tijde ter verantwoording worden geroepen voor het door hem in het Algemeen bestuur gevoerde beleid.
3. Een verzoek om inlichtingen te verschaffen en/of verantwoording af te leggen kan uitsluitend worden geweigerd, indien dit in strijd zal zijn met de belangen, genoemd in artikel 10 van de Wet openbaarheid van bestuur.
4. Een lid van het Algemeen bestuur, dat niet langer het vertrouwen geniet van de Deelnemer die hem heeft aangewezen, kan door die Deelnemer worden ontslagen. In dat geval draagt die Deelnemer er zorg voor, dat zo spoedig mogelijk een nieuw lid wordt aangewezen.
5. Het bepaalde in het eerste en tweede lid is van overeenkomstige toepassing ten aanzien van het Vertegenwoordigend orgaan waartoe de Deelnemer behoort.
6. Het Algemeen bestuur, het Dagelijks bestuur en de voorzitter verstrekken de Vertegenwoordigende organen de door een of meer leden van die Vertegenwoordigende organen gevraagde inlichtingen.
7. Het bepaalde in de voorgaande leden is op plaatsvervangende leden van overeenkomstige toepassing.

HOOFDSTUK VI: HET DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 10: Samenstelling

1. Het Dagelijks bestuur bestaat uit:
   a. de voorzitter;
   b. vier leden door het bestuur uit de in artikel 6, bedoelde leden aan te wijzen.

2. De leden van het Dagelijks bestuur treden als lid af op de dag, waarop de zittingsperiode van de leden van het Algemeen bestuur afloopt.
3. Degene die tussentijds ophoudt lid van het Algemeen bestuur te zijn, houdt tevens op lid van het Dagelijks bestuur te zijn.
4. Indien tussentijds een plaats in het Dagelijks bestuur vacant of beschikbaar komt, wijst het Algemeen bestuur zo spoedig mogelijk uit haar midden een nieuw lid aan. Gaat het openvallen van een plaats in het Dagelijks bestuur gepaard met het openvallen van een plaats in het Algemeen bestuur, dan wordt het aanwijzen van een nieuw lid van het Dagelijks bestuur uitgesteld totdat de opengevallen plaats in het Algemeen bestuur is bezet.

Artikel 11: Werkwijze

1. Het Dagelijks bestuur vergadert zo vaak als de voorzitter of een lid van het Dagelijks bestuur daarom verzoekt.
2. Voor het tot stand komen van een besluit bij stemming wordt de volstrekte meerderheid vereist van hen die een stem hebben uitgebracht, waarbij bij het staken van de stemmen de stem van de voorzitter de doorslag geeft.
3. De vergadering van het Dagelijks bestuur wordt niet geopend voordat meer dan de helft van het aantal leden aanwezig is.

Artikel 12: Bevoegdheden

Tot de bevoegdheden van het Dagelijks bestuur behoren, onverminderd het bepaalde in artikel 66b van de Wet:

a. uitoefening van de bevoegdheden en verplichtingen die bij of krachtens de Algemene wet inzake rijksbelastingen, de Invorderingswet 1990, de Kostenwet invordering rijksbelastingen, de Gemeentewet, de Wet milieubeheer, de Waterschapswet, de Waterwet en de Wet waardering onroerende zaken zijn toegekend aan de Minister van Financiën, het bestuur van 's Rijksbelastingdienst en de directeur, respectievelijk de Deelnemers;
b. het vaststellen van instructies en beleidsregels voor de Inspecteur, de Ontvanger, de Ambtenaar van het SVHW en de Belastingdeurwaarder voor de uitoefening van hun bevoegdheden;
c. het stellen van nadere regels met betrekking tot de heffing en invordering van belastingen, heffingen en rechten;
d. het geheel of gedeeltelijk oninbaar verklaren van belastingen, heffingen en rechten;
e. het besluiten tot het aanbesteden van leveringen en diensten;
f. het doen van aangifte van strafbare feiten, waarvan het kennis heeft genomen;
g. het aanwijzen van een of meer ambtenaren van het SVHW als Inspecteur, Ontvanger, Ambtenaar van het SVHW en Belastingdeurwaarder;
h. het houden van toezicht op de uitoefening van de bevoegdheden door de Inspecteur, de Ontvanger, de Ambtenaar van het SVHW en de Belastingdeurwaarder.

Artikel 13: Informatie- en verantwoordingsplicht

1. Het Dagelijks bestuur en elk van zijn leden verstrekken aan het Algemeen bestuur de door een of meer leden van dit Algemeen bestuur gevraagde inlichtingen.
2. Het Dagelijks bestuur en elk van zijn leden leggen op verzoek van het Algemeen bestuur verantwoording af over het door het Dagelijks bestuur of een der leden uitgevoerde handelingen.
3. Het reglement van orde van het Algemeen bestuur houdt bepalingen in omtrent de wijze, waarop de leden van het Dagelijks bestuur de hier bedoelde inlichtingen verstrekken en verantwoording afleggen.
4. Het Algemeen bestuur kan een lid van het Dagelijks bestuur ontslaan, als deze het vertrouwen van het Algemeen bestuur niet meer bezit.
5. Het Dagelijks bestuur biedt het bestuur jaarlijks ter vaststelling een verslag aan over de werkzaamheden van het SVHW over het afgelopen jaar.
6. Het Dagelijks bestuur zendt het verslag na vaststelling door het Algemeen bestuur toe aan de Deelnemers en aan gedeputeerde staten van de provincies waarin de Deelnemende rechtspersonen zijn gelegen.

HOOFDSTUK VII: DE VOORZITTER

Artikel 14 Algemene bepalingen

1. Het Dagelijks bestuur wijst één van de in artikel 6 genoemde leden als voorzitter aan.
2. Het Dagelijks bestuur wijst één van de in artikel 10, lid 1, sub b, genoemde leden als plaatsvervangend-voorzitter aan, die de voorzitter bij afwezigheid vervangt.
3. De voorzitter vervult geen andere functies, waarvan de uitoefening ongewenst is met het oog op de goede vervulling van zijn ambt of op handhaving van zijn onpartijdigheid en onafhankelijkheid, of van het vertrouwen daarin.

Artikel 15 Bevoegdheden

1. De voorzitter is, onverminderd het bepaalde in artikel 66d van de Wet, onder meer belast met de leiding van de vergaderingen van het Algemeen bestuur en het Dagelijks bestuur.
2. Hij tekent de stukken, die van het Algemeen bestuur en van het Dagelijks bestuur uitgaan.
3. De voorzitter vertegenwoordigt het SVHW in en buiten rechte. Indien een Deelnemer, waarvan de voorzitter deel uitmaakt, partij is in een geding waarbij het SVHW is betrokken, oefent de plaatsvervangend-voorzitter met betrekking tot dat geding deze bevoegdheid uit. Indien ook de Deelnemer waarvan de plaatsvervangend-voorzitter deel uitmaakt bij dat geding betrokken is, wordt een ander lid van het bestuur gemandateerd om het SVHW met betrekking tot dat geding te vertegenwoordigen.

HOOFDSTUK VIII: COMMISSIE

Artikel 16: Ambtelijke commissie

1. Er is een ambtelijke commissie, welke tot taak heeft het Algemeen bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren omtrent alle aangelegenheden het SVHW betreffende.
2. Deelnemers wijzen elk een lid aan, dat de desbetreffende Deelnemer in de commissie vertegenwoordigt. De directeur van het SVHW is tevens lid van de ambtelijke commissie. Het lid kan zich bij vergaderingen laten vervangen door een plaatsvervanger.
3. De leden wijzen uit hun midden een voorzitter aan. De voorzitter heeft stemrecht in de commissie.
4. Behoudens aangelegenheden die naar het oordeel van de voorzitter van het Dagelijks bestuur spoedeisend zijn, wordt al hetgeen in de vergaderingen van het Algemeen bestuur wordt behandeld tevoren ter advisering aan de ambtelijke commissie voorgelegd.

HOOFDSTUK IX: AMBTELIJK APPARAAT

Artikel 17: Ambtelijk apparaat

1. Het SVHW heeft een ambtelijk apparaat, met aan het hoofd een directeur.
2. De directeur is belast met de bedrijfsvoering en de dagelijkse leiding van het ambtelijk apparaat.
3. De bevoegdheden die de directeur in het kader van zijn taakopdracht, bedoeld in het tweede lid, heeft, zijn neergelegd in de Organisatieverordening, dan wel in een afzonderlijk mandaatbesluit.
4. De rechtspositie van het personeel van het SVHW is gelijk aan die van het waterschap Hollandse Delta.
5. Het Algemeen bestuur beslist omtrent benoeming, schorsing en ontslag van de directeur. Voor elke benoeming doet het Dagelijks bestuur een voordracht van, zo mogelijk, twee personen.
6. Het Algemeen bestuur regelt de bezoldiging van de directeur.
7. Het Dagelijks bestuur regelt de vervanging van de directeur.
8. De overige ambtenaren worden op voordracht van de directeur benoemd en ontslagen door het Dagelijks bestuur. Het Dagelijks bestuur stelt de bezoldiging vast.
9. De directeur staat de bestuursorganen en de ambtelijke commissie bij in de vervulling van hun taak.
10. Alle uitgaande stukken van het Algemeen bestuur en het Dagelijks bestuur worden door de directeur mede ondertekend.

Artikel 17a: Inspecteur

1. De Inspecteur oefent de bevoegdheden en verplichtingen uit die bij of krachtens de Algemene wet inzake rijksbelastingen, de Invorderingswet 1990, de Kostenwet invordering rijksbelastingen, de Gemeentewet, de Waterschapswet, de Waterwet, de Wet milieubeheer, de Experimentenwet BI-zones, de Wet op de bedrijveninvesteringszonesen de Wet waardering onroerende zaken zijn toegekend aan de Inspecteur, respectievelijk de ambtenaar belast met de heffing van de Deelnemende rechtspersonen.
2. Bij de uitoefening van de bevoegdheden als bedoeld in het eerste lid neemt de Inspecteur de nadere regels van het Dagelijks bestuur in acht en houdt hij rekening met de beleidsregels die het Dagelijks bestuur heeft geformuleerd ter zake van de uitoefening van zijn bevoegdheid.

Artikel 17b: Ontvanger

1. De Ontvanger oefent de bevoegdheden en verplichtingen uit die bij of krachtens de Algemene wet inzake rijksbelastingen, de Invorderingswet 1990, de Kostenwet invordering rijksbelastingen, de Gemeentewet, de Waterschapswet, de Waterwet, de Wet milieubeheer, de Experimentenwet BI-zones en de Wet op de bedrijveninvesteringszones zijn toegekend aan de Ontvanger, respectievelijk de ambtenaar belast met de invordering van de Deelnemende rechtspersonen.
2. De Ontvanger beslist niet tot het leggen van beslag en tot het voeren van een executieprocedure in eerste aanleg, in hoger beroep en in cassatie dan nadat hij het Dagelijks bestuur van zijn voornemen op de hoogte heeft gesteld.
3. Bij de uitoefening van de bevoegdheden als bedoeld in het eerste lid neemt de Ontvanger de door de raad en/of het Algemeen Bestuur van de desbetreffende Deelnemende rechtspersonen vastgestelde kwijtscheldingsregels en de nadere regels van het Dagelijks bestuur in acht, Alsmede houdt hij rekening met de beleidsregels van het Dagelijks bestuur ter zake van de uitoefening van zijn bevoegdheid.

Artikel 17c: Ambtenaar van het SVHW

1. De Ambtenaar van het SVHW oefent de bevoegdheden en verplichtingen uit die bij of krachtens de Algemene wet inzake rijksbelastingen, de Invorderingswet 1990, de Kostenwet invordering rijksbelastingen, de Gemeentewet, de Waterschapswet, de Waterwet, de Wet milieubeheer, de Experimentenwet BI-zones, de Wet op de bedrijveninvesteringszones en de Wet waardering on-

roerende zaken zijn toegekend aan de ambtenaren van de Rijksbelastingdienst, respectievelijk de ambtenaar belast met de heffing of invordering van de Deelnemende rechtspersoon als bedoeld in artikel 231, lid 2, onderdeel d, van de Gemeentewet en artikel 123, lid 3, onderdeel d, van de Waterschapswet.

2. Bij de uitoefening van de bevoegdheden als bedoeld in het eerste lid neemt de Ambtenaar van het SVHW de nadere regels van het Dagelijks bestuur in acht, alsmede houdt hij rekening met de beleidsregels van het Dagelijks bestuur zake van de uitoefening van zijn bevoegdheid.

Artikel 17d: Belastingdeurwaarder

1. De Belastingdeurwaarder oefent de bevoegdheden en verplichtingen uit die bij of krachtens de Algemene wet inzake rijksbelastingen, de Invorderingswet 1990, de Kostenwet invordering rijksbelastingen, de Gemeentewet, de Waterschapswet, de Waterwet, de Wet milieubeheer, de Experimentenwet BI-zones en de Wet op de bedrijveninvesteringszones zijn toegekend aan de belastingdeurwaarder.
2. Bij de uitoefening van de bevoegdheden als bedoeld in het eerste lid neemt de Belastingdeurwaarder de nadere regels van het Dagelijks bestuur in acht, alsmede houdt hij rekening met de beleidsregels van het Dagelijks bestuur zake van de uitoefening van zijn bevoegdheid.

HOOFDSTUK X: BEGROTING, REKENING, BEVOORSCHOTTING, KOSTEN-TOEREKENING EN REKENKAMER (COMMISSIE)

Artikel 18: Begroting

1. Het Algemeen bestuur stelt de begroting uiterlijk 1 juli voorafgaande aan het jaar waarvoor deze geldt vast. De uitgangspunten voor de toerekening van de kosten aan de producten maken onderdeel uit van de begroting.
2. Het Dagelijks bestuur zendt vóór 15 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, de algemene financiële en beleidsmatige kaders aan de Vertegenwoordigende organen.
3. Het Dagelijks bestuur zendt de ontwerp-begroting acht weken voordat zij aan het Algemeen bestuur wordt aangeboden toe aan de Vertegenwoordigende organen.
4. De ontwerp-begroting wordt door de zorg van de Deelnemers voor een ieder ter inzage gelegd en, tegen betaling van de kosten, algemeen verkrijgbaar gesteld. Artikel 190, tweede en derde lid, van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing.
5. De Vertegenwoordigende organen kunnen omtrent de ontwerp-begroting bij het Dagelijks bestuur hun zienswijze naar voren brengen. Het Dagelijks bestuur voegt de commentaren, waarin deze zienswijzen zijn vervat, bij de ontwerp-begroting, zoals deze aan het Algemeen bestuur wordt aangeboden.
6. Nadat deze is vastgesteld, zendt het Dagelijks bestuur, zo nodig, de begroting aan het algemeen bestuur van het waterschap Hollandse Delta, het algemeen bestuur van de Regionale Afvalstoffendienst Hoeksche Waard en de raden van de deelnemende gemeenten, die ter zake bij gedeputeerde staten van Zuid-Holland hun zienswijze naar voren kunnen brengen.
7. Het Dagelijks bestuur zendt de begroting binnen twee weken, doch in ieder geval vóór 1 augustus van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, aan gedeputeerde staten van Zuid-Holland.
8. Het bepaalde in het derde, vierde, vijfde, zesde en zevende lid, alsmede het bepaalde in artikel 192 Gemeentewet is mede van toepassing op besluiten tot wijziging van de begroting.
9. In afwijking van het bepaalde in het zevende lid, worden wijzigingen op de begroting tot 5% van de jaarlijkse totale exploitatiekosten niet voorgelegd aan de Vertegenwoordigende organen; het bepaalde in artikel 192, eerste lid Gemeentewet blijft op dergelijke wijzigingen van toepassing.

Artikel 19: Rekening

1. Het Dagelijks bestuur zendt vóór 15 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, de voorlopige jaarrekening aan de Vertegenwoordigende organen.
2. De jaarrekening van het SVHW wordt door het Algemeen Bestuur vastgesteld uiterlijk 1 juli volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft.
3. Het Dagelijks bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, doch uiterlijk vóór 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan gedeputeerde staten van Zuid-Holland.

Artikel 20: Kostentoerekening

De kosten over het voorgaande kalenderjaar worden bij de Deelnemers in rekening gebracht op basis van de door het Algemeen bestuur voor het desbetreffende jaar, bij de begroting, vastgestelde uitgangspunten en producten.

Artikel 21: Bevoorschotting

Het Dagelijks bestuur kan van de Deelnemers, met toepassing van het bepaalde in artikel 20 en op basis van de goedgekeurde begroting, verlangen voorschotten te betalen.

Artikel 22: Rekenkamercommissie

De rekenkamer(commissie)s van de Deelnemende rechtspersonen zijn bevoegd om bij het SVHW onderzoek te doen.

HOOFDSTUK XI: DUUR, WIJZIGING, TOETREDING, UITTREDING EN OPHEFFING

Artikel 23: Duur van de Regeling

De Regeling wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 24: Wijziging

1. Voor wijziging van de Regeling is de instemming van twee derde van de Deelnemers vereist.
2. Voor het inhoudelijk wijzigen door de Deelnemers van de doelstelling van de Regeling ingevolge artikel 3 en/of de uitgangspunten voor de kostentoerekening ingevolge artikel 18, lid 2, juncto artikel 20, is geen meerderheid van stemmen, maar unanimiteit vereist.
3. Zowel het Algemeen bestuur, het Dagelijks bestuur als elk der Deelnemers is bevoegd tot het doen van voorstellen tot wijziging van de Regeling.
4. Onverlet het gestelde in het derde lid van dit artikel zal de stemverhouding zoals genoemd in artikel 7, vijfde lid, opnieuw worden bepaald bij het toetreden en/of uittreden van Deelnemers dan wel eenmaal per drie jaar indien er geen sprake is van toetredende en/of uittredende Deelnemers.

Artikel 25: Toetreding

1. Voor toetreding tot de Regeling is de instemming van twee derde van de Deelnemers vereist.
2. Het Algemeen bestuur kan aan de toetreding voorwaarden verbinden.
3. In ieder geval geldt als voorwaarde, bedoeld in het tweede lid, dat werknemers die bij de toetredende Deelnemer in dienst zijn vóór de toetreding en die na de toetreding eventueel in dienst treden bij het SVHW, tenminste drie jaren voorafgaand aan de toetredingsdatum aantoonbaar goed hebben gefunctioneerd.

Artikel 26: Uittreding

1. Voor uittreding uit de Regeling wordt een opzegtermijn van ten minste één jaar in acht genomen. Gedurende drie jaren na de datum van toetreding tot de Regeling is uittreding niet mogelijk.
2. Het voornemen tot uittreding wordt bij aangetekende kennisgeving aan de voorzitter van het Algemeen bestuur medegedeeld.
3. Het Algemeen bestuur stelt de uittredingskosten vast.
4. De uittredingskosten voor een Deelnemer betreffen de jaarlijkse bijdrage van bedoelde Deelnemer vermenigvuldigd met het aandeel van de Frictiekosten van de totale deelnemersbijdrage (in procenten), vermenigvuldigd met het aantal maanden dat nodig is om de frictiekosten om te buigen gedeeld door 12;
5. Het aantal maanden dat nodig is om de frictiekosten om te buigen bedraagt voor een Deelnemer in de Grootteklasse:
   Ombuigingstermijn frictiekosten
   - ---------------
     Relatieve Grootte Maanden
     Deelnemersbijdrage Klasse
   - --------------- ------- --------
     < 1% I 18
     1% - <2% II 21
     2% - <3% III 24
     3% - <4% IV 27
     4% - <5% V 30

5% - <10% VI 33
10% - <25% VII 36
25% - 100% VIII Liquidatieplan

6. Bij gelijktijdige uittreding van meerdere Deelnemers wordt de Grootteklasse per Deelnemer bepaald door de som van de individuele relatieve deelnemersbijdragen van de uittredende Deelnemers.
7. Nadat de uittredingskosten zijn vastgesteld, is de uittredende Deelnemer gehouden om binnen zes maanden de daarin voor de uittredende deelnemer omschreven financiële verplichtingen aan het SVHW te voldoen.
8. Indien een liquidatieplan moeten worden vastgesteld, wordt dit door de accountant van het SVHW gedaan, op kosten van de uittredende Deelnemer.

Artikel 27: Opheffing

1. Instemming van ten minste twee derde van het aantal Deelnemers is vereist voor opheffing van de Regeling.
2. Bij opheffing van de Regeling wordt een plan opgesteld als bedoeld in artikel 26, derde lid van deze Regeling. Het bepaalde in het derde, vierde en vijfde lid van artikel 26 is van overeenkomstige toepassing.
3. Opheffing is niet mogelijk gedurende de eerste drie jaren na de datum van inwerkingtreding van de Regeling.

Artikel 28: Archief

1. Het Dagelijks bestuur draagt zorg voor de archiefbescheiden van het SVHW overeenkomstig het bepaalde bij of krachtens de wettelijke voorschriften daaromtrent.
2. De directeur is belast met de bewaring en het beheer van de archiefbescheiden.
3. Gedeputeerde Staten van Zuid-Holland oefenen het toezicht uit op de zorg voor de archiefbescheiden.

Artikel 29: Geschillen

Van een geschil als bedoeld in artikel 28, eerste lid van de Wet is sprake als ten minste één der besturen van de Deelnemende rechtspersonen zodanige mening is toegedaan.

Artikel 30: Verzoekschriften

Verzoekschriften in de zin van artikel 9:18 van de Algemene wet bestuursrecht worden behandeld door de Ombudscommissie Hoeksche Waard.

Artikel 31: Toezending en bekendmaking

1. Het bestuur van de gemeente Cromstrijen draagt zorg voor de toezending van deze Regeling aan gedeputeerde staten van de provincies waarin de Deelnemende rechtspersonen zijn gelegen.
2. Het bestuur van de gemeente Cromstrijen draagt zorg voor bekendmaking van de Regeling door kennisgeving van de inhoud daarvan in de Staatscourant.

Artikel 32: Inwerkingtreding; citeertitel

1. Deze Regeling treedt in werking op 1 januari 2016.
2. Deze Regeling dient ter vervanging van de voorgaande gemeenschappelijke regeling samenwerkingsverband vastgoedinformatie, heffing en waardebepaling.
3. Na de inwerkingtreding van deze Regeling berusten de op grond van de voorgaande gemeenschappelijke regeling genomen besluiten op deze Regeling.
4. Deze Regeling kan worden aangehaald als: "Gemeenschappelijke Regeling SVHW 2015".

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Aalburg op 17 november 2015

De secretaris, De voorzitter,

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Alblasserdam op 24 november 2015

De secretaris, De voorzitter,

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Barendrecht op 22 december 2015

De secretaris, De voorzitter,

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Binnenmaas op 12 oktober 2015

De secretaris, De voorzitter,

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Brielle op 18 november 2015

De secretaris, De voorzitter,

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Cromstrijen op 3 november 2015

De secretaris, De voorzitter,

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Goeree-Overflakkee op 12 november 2015

De secretaris, De voorzitter,

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hardinxveld-Giessendam op 8 december 2015

De secretaris, De voorzitter,

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Hellevoetsluis op 10 november 2015

De secretaris, De voorzitter,

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Korendijk op 3 november 2015

De secretaris, De voorzitter,

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Krimpenerwaard op 10 november 2015

De secretaris, De voorzitter,

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Lansingerland op 8 december 2015

De secretaris, De voorzitter,

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Molenwaard op 23 november 2015

De secretaris, De voorzitter,

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Nieuwkoop op 22 december 2015

De secretaris, De voorzitter,

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Oud-Beijerland op 10 november 2015

De secretaris, De voorzitter,

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Strijen op 24 november 2015

De secretaris, De voorzitter,

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Werkendam op 3 november 2015

De secretaris, De voorzitter,

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Woudrichem op 17 november 2015

De secretaris, De voorzitter,

Aldus vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Zederik op 27 november 2015

De secretaris, De voorzitter,

Aldus vastgesteld door het Dagelijks Bestuur van de Regionale Afvalstoffendienst Hoeksche Waard op 7 december 2015

De secretaris, De voorzitter,

Aldus vastgesteld door het college van Dijkgraaf en Heemraden van het Waterschap Hollandse Delta op 1 december 2015

De secretaris, De voorzitter,

Bijlage als bedoeld in artikel 4, eerste lid

De deelnemers dragen de belastingen en rechten zoals onderstaand aangegeven

Aalburg BAG

WOZ

OZB

Rioolheffing eigenaar

Rioolheffing gebruiker

Afvalstoffenheffing (*)

(*) Betreft de tarieven van hoofdstuk 1 van de Tarieventabel behorende bij de Verordening A fvalstoffenheffing. De tarieven in de overige hoofdstukken van die tarieventabel betreffende de m ilieustraten, per omwisseling container en plaatsen extra container etc. heft en int de gemeente zelf d oor middel van de eigen heffingsambtenaar en invorderingsambtenaar.

Alblasserdam BAG

WOZ

OZB

Rioolheffing eigenaar

Afvalstoffenheffing

Hondenbelasting

Precariobelasting

Grafrechten (*)

Toeristenbelasting

(*) Onderhoudsrechten, art. 4, onder F, Verordening Begrafenisrechten.

Albrandswaard WOZ

OZB

Rioolheffing gebruiker

Afvalstoffenheffing

Hondenbelasting

Barendrecht WOZ

OZB

Rioolheffing gebruiker

Afvalstoffenheffing

Reinigingsrechten

Hondenbelasting

Toeristenbelasting

BIZ

Binnenmaas BAG

WOZ

OZB

RZB

Rioolheffing eigenaar

Rioolheffing gebruiker

Hondenbelasting

Precariobelasting

Forensenbelasting

Grafrechten (*)

Toeristenbelasting

(*) Grafrechten : Onderhoudsrechten, Hoofdstuk 4, Tarieventabel bij Verordening lijkbezorgingsrechten.

Brielle BAG

WOZ

OZB

Rioolheffing gebruiker

Afvalstoffenheffing

Hondenbelasting

Forensenbelasting

Reclamebelasting

Cromstrijen BAG

WOZ

OZB

Rioolheffing eigenaar

Rioolheffing gebruiker

Hondenbelasting

Baatbelasting

Precariobelasting

Goeree-Overflakkee BAG

WOZ

OZB

Rioolheffing eigenaar

Afvalstoffenheffing

Hondenbelasting

Forensenbelasting

Toeristenbelasting

Watertoeristenbelasting

BIZ

Hardinxveld-Giessendam WOZ

OZB

Rioolheffing gebruiker

Afvalstoffenheffing

Hondenbelasting

Hellevoetsluis BAG

WOZ

OZB

Rioolheffing eigenaar

Rioolheffing gebruiker

Afvalstoffenheffing

Hondenbelasting

Grafrechten (*)

Toeristenbelasting

Watertoeristenbelasting

(*) Hoofdstuk 3, onder 3.1, lid c, jo. leden f, g en h, Tarieventabel behorende bij Verordening lijkbezorgingsrechten.

Korendijk BAG

WOZ

OZB

RZB

Rioolheffing gebruiker

Hondenbelasting

Toeristenbelasting

Dagtoeristenbelasting

Watertoeristenbelasting

Precariobelasting

BIZ

Krimpenerwaard BAG

WOZ

OZB

Rioolheffing gebruiker

Afvalstoffenheffing

Reinigingsheffing

Hondenbelasting

Grafrechten (*)

Toeristenbelasting

BIZ

(*) Kern Vlist: Opgenomen in de 'Tarieventabel behorend bij de verordening lijkbezorgingsrechten' – hoofdstuk 4, artikelen 4.2.1, 4.2.2 en 4.2.3

Kern Bergambacht: Opgenomen in de 'Tarieventabel behorend bij de verordening lijkbezorgingsrechten' – hoofdstuk 4, artikel 4.2

Kern Schoonhoven en Nederlek: Tarieven voor onderhoud zijn opgenomen in de kosten van begraven en de grafrechten en worden niet afzonderlijk in rekening gebracht.

Kern Ouderkerk: Tarief voor onderhoud is opgenomen in de 'Tarieventabel behorend bij de verordening lijkbezorgingsrechten' onder hoofdstuk 4 artikel 4.2. Dit wordt echter niet geïnd door het SVHW.

Lansingerland WOZ

OZB

Rioolheffing gebruiker

Afvalstoffenheffing

Hondenbelasting

BIZ

Molenwaard WOZ

OZB

RZB

Rioolheffing eigenaar

Afvalstoffenheffing

Hondenbelasting

Precariobelasting

Toeristenbelasting

Vermakelijkheidsretributie

Nieuwkoop BAG

WOZ

OZB

RZB

Rioolheffing gebruiker

Afvalstoffenheffing

Hondenbelasting

Precariobelasting

Forensenbelasting

Grafrechten (*)

(*) Art. 9.4.1. Tarieventabel gemeentelijke belastingen en heffingen behorende bij de Verordening begraafplaatsrechten.

Oud-Beijerland BAG

WOZ

OZB

RZB

Rioolheffing eigenaar

Rioolheffing gebruiker

Hondenbelasting

Reclamebelasting

BIZ

RAD Afvalstoffenheffing

Strijen BAG

WOZ

OZB

RZB

Rioolheffing eigenaar

Rioolheffing gebruiker

Hondenbelasting

BIZ

Werkendam (*Miv belastingjaar 2013)* BAG

WOZ

OZB

RZB

Rioolheffing gebruiker

Afvalstoffenheffing (*)

Hondenbelasting

Toeristenbelasting

(*) Betreft d e tarieven van hoofdstuk 1 van de tarieventabel behorende bij de Verordening a fvalstoffenheffing. De hoofdstukken 2 tot en met 6 van die tarieventabel gaan namelijk over a fvalstoffenheffing van de milieustraten en die heft en int de gemeente zelf door middel van de eigen heffingsambtenaar en invorderingsambtenaar.

Woudrichem BAG

WOZ

OZB

RZB

Rioolheffing eigenaar

Rioolheffing gebruiker

Afvalstoffenheffing (*)

Reinigingsrechten (*)

Hondenbelasting

Toeristenbelasting

Watertoeristenbelasting

(*) Betreft de tarieven van hoofdstuk 1 en 2 van de Tarieventabel behorende bij de Verordening reinigingsheffingen. De tarieven in de overige hoofdstukken van die tarieventabel betreffende de milieustraten, per omwisseling container en plaatsen extra container etc. heft en int de gemeente zelf door middel van de eigen heffingsambtenaar en invorderingsambtenaar.

Zederik WOZ

OZB

Rioolheffing eigenaar

Afvalstoffenheffing

Waterschap Hollandse Delta Watersysteemheffing

Wegenheffing

Zuiveringsheffing

Verontreinigingsheffing